

SESSION 2016

BREVET PROFESSIONNEL - AGENT TECHNIQUE PREVENTION ET SECURITE

(réf. 34 401)

Niveau vise B1+

EPREUVE FACULTATIVE

EPREUVE ORALE : 15mn

Préparation : 15 mn

≥ OBJECTIFS :

- Évaluer la capacité à s'exprimer oralement en langue vivante étrangère de façon pertinente et intelligible ;
- Le support proposé permettra d'évaluer l'aptitude à dialoguer en langue vivante étrangère dans une situation liée ou non au domaine professionnel au moyen de phrases simples ;
- Le candidat devra faire la preuve des compétences suivantes
 - mobilisation des acquis
 - aptitude à la reformulation juste et précise
 - aptitude à combiner des éléments acquis en énoncés pertinents et intelligibles.

≥ ORGANISATION DE L'EPREUVE :

- **L'épreuve consiste en une conversation en anglais** à partir d'un texte ou d'un support d'intérêt général ou inspiré par l'activité professionnelle relative au contenu du diplôme.
- **Les candidats sont autorisés** à arriver le jour de l'épreuve avec une série de 10 supports qu'ils présentent au jury. (Ces supports doivent être conformes à la description faite dans le paragraphe suivant). Dans ce cas, c'est l'examineur qui choisit le support à partir duquel il va évaluer la prestation des candidats.
- **Les examinateurs :**
 - **préparent en amont** une série de 10 supports avec illustrations possibles – à destination des candidats qui n'auraient pas apporté leurs supports. Les documents trop techniques ou spécialisés sont exclus. Les textes n'excèdent pas une ½ page format A4 ;
 - **se réunissent en début d'épreuve** pour sélectionner les supports et harmoniser leur pratique ;
 - **se réunissent en fin d'épreuve** pour harmoniser la notation.

➤ **DEROULE DE L EPREUVE :**

- A l'accueil du candidat ou en fin d'interrogation, quelques **questions peuvent être posées sur le cursus de formation, l'activité professionnelle ou encore les projets professionnels** du candidat ;
- **Le candidat doit être capable de** restituer le contenu du document support. ;
- **Une conversation entre le jury et le candidat s'engage** ensuite. Le jury pose alors des questions qui permettent au candidat de développer un ou deux aspects du document support.

➤ **NOTATION :** (note non communiquée aux candidats).

- Questions cursus de formation, activité professionnelles : 4 pts
- Restitution du document support par le candidat : 8 pts
- Capacité du candidat à développer un aspect du document support : 8 pts