**Nom de l’élève : …………………………………………………….**

**Classe : ………………………………………………………………**

**Épreuve obligatoire de langue vivante étrangère au CAP**

**Évaluation en contrôle en cours de formation**

**(CCF)**

**Situation A : épreuve écrite commune en trois parties**

**Durée : 1 heure**

1ère partie : 10 minutes

2e partie : 25 minutes

3e partie : 25 minutes

**PARTIE 1 : COMPRÉHENSION DE L’ORAL**

**Durée : 10 minutes**

**Titre du document :** *Bristol upholstery*

**Source du document :** [**https://www.bristolupholstery.co.uk**](https://www.bristolupholstery.co.uk)

**Consigne :**

Vous allez entendre le document trois fois. Les écoutes seront espacées d’une minute. Après la troisième écoute, vous disposerez de cinq minutes pour répondre au questionnaire ci-dessous. Vous pouvez également commencer à y répondre au fur et à mesure des écoutes ainsi que pendant les pauses.

**Commencez par prendre connaissance du questionnaire.**

**QUESTIONNAIRE À CHOIX MULTIPLE**

**Cochez la bonne réponse.**

1. Ce document est extrait :

⬜ A. d’une publicité pour une marque de sièges

⬜ B. d’un film promotionnel pour une entreprise d’artisanat

⬜ C. d’un reportage sur la fabrication des canapés en Angleterre

1. L’homme qui parle est :

⬜ A. un employé

⬜ B. un chef d’entreprise

⬜ C. un journaliste

1. L’entreprise a été créée :

⬜ A. en 1980

⬜ B. en 1988

⬜ C. en 1990

4. Elle a été créée par :

 ⬜ A. un groupe de plusieurs associés

 ⬜ B. le père de l’homme qui s’exprime à l’écran

 ⬜ C. l’homme qui s’exprime à l’écran

5. Elle emploie :

⬜ A. 30 personnes

⬜ B. 13 personnes

⬜ C. 40 personnes

6. Les activités principales de l’entreprise sont :

⬜ A. la conception et la fabrication de fauteuils et canapés

⬜ B. l’achat et la revente de canapés et fauteuils d’occasion

⬜ C. la réparation et la restauration de canapés, fauteuils et coussins

7. Le showroom (espace d’accueil et d’exposition) est ouvert :

⬜ A. du lundi au samedi

⬜ B. du mardi au samedi

⬜ C. tous les jours

**PARTIE 2 : COMPRÉHENSION DE L’ÉCRIT**

**Durée : 25 minutes**

**Consigne :** Lisez le texte ci-dessous puis répondez **en français** aux questions.



Source : <https://www.indeed.com/jobs>

**QUESTIONS**

1. De quel type de document s’agit-il ?

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Où se trouve l’entreprise ?

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Quel est le salaire proposé pour le poste ?

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Quelle expérience est exigée pour candidater à ce poste ?

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Quelles sont les instructions pour postuler ?

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Quels équipements personnels faut-il posséder ?

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**PARTIE 3 : EXPRESSION ÉCRITE**

**Durée : 25 minutes**

**Consigne :**

Vous traiterez, **en anglais et en 60 mots minimum,** l’**un** des deux sujets suivants, **au choix**.

**Sujet 1 :**

Quelles sont les principales qualités personnelles et professionnelles d’un tapissier d’ameublement ? Vous pouvez faire référence à vos expériences, vos qualités et compétences professionnelles liées au métier.

**Sujet 2 :**

Votre établissement doit prochainement accueillir une assistante américaine Elle a envoyé un courriel pour demander des informations sur le lycée. Vous lui présentez votre établissement.

*Hi everybody,*

*I am coming to your school next October as a language assistant. I am really excited! Could you tell me more about your school?*

*Looking forward to reading you,*

*Beth*

---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------